



BIROUL NOTARULUI PUBLIC
GABRIELA CHIRAN
PITEȘTI, JUD. ARGEȘ
Str. Republicii, Zona Centru, bl. E3a, sc. G, parter
Tel/fax 0248/221777
OPERATOR DE DATE CU CARACTER PERSONAL NR. 3421

ACTE NECESARE PENTRU ÎNCHEIEREA CONTRACTULUI DE VÂNZARE-CUMPĂRARE PENTRU TEREN/IMOBILE

1. ACTE DE PROPRIETATE: contract de vânzare-cumpărare; titlul de proprietate și contract de construire; contract de schimb; contract de donație; contract de întreținere; certificat de moștenitor; act de partaj voluntar; hotărâre judecătorească, după caz. În cazul în care plata s-a făcut în rate sau în tranșe, dovada de achitare integrală a prețului și adeverința pentru radierea ipotecii/privilegiului.

2. ADEVERINȚA DE ROL+ CERTIFICAT FISCAL, eliberat de Primărie – valabil până la sfârșitul lunii, pentru luna în care a fost emis; dacă este emis după data de 25 a lunii, este valabil și toată luna viitoare.

3. EXTRAS DE CARTE FUNCİARĂ/CERTIFICAT DE SARCINI, eliberat de Biroul de carte funciară (acte necesare: copie act proprietate, taxă de timbru de 40 lei/100 lei pentru extrasul de CF/certificatul de sarcini și cerere tip). – valabil 5 zile.
Se solicita de către notarul public.

4. DOCUMENTAȚIA CADASTRALĂ, întocmită de un expert autorizat, avizată de OCPI Argeș

5. AUTORIZAȚIE DE CONSTRUCȚIE și CERTIFICAT DE URBANISM (pentru case, clădiri, sedii etc.) sau **ADEVERINȚĂ** eliberată de primărie din care rezultă că imobilul este construit de peste 30 de ani.

6. CERTIFICAT DE URBANISM - pt. partajare, alipire, dezmembrări, servituți la teren intravilan.

7. BULETINE DE IDENTITATE pentru vânzatori și cumpărători.

8. PROCURA SPECIALA, dacă una dintre părți nu se poate prezenta personal la semnarea și autentificarea contractului.

9. DISPOZITIE DE CURATOR, prin care se aproba vânzarea/cumpărarea și prin care se desemnează persoana care va semna în locul minorului contractului. Decizia se eliberează de către primăria de la locul de domiciliu al minorului.